

## **PARTECIPARE ALLE VIDEOCONFERENZE DELLA SCUOLA SECONDARIA I.C. RODARI DI VERMEZZO**

Puoi intervenire alle videoconferenze da smartphone o da PC e puoi farlo con o senza account per Gsuite.

### **DA SMARTPHONE (SENZA account per Gsuite [nome@isco-rodari.edu.it](mailto:nome@isco-rodari.edu.it)):**

- scarica e installa la app HANGOUTS MEET (mi raccomando [HANGOUTS MEET](#) non solo Hangouts)
- avvia l'app
- consenti uso di video e microfono
- clicca su INSERISCI UN CODICE RIUNIONE
- inserisci il codice che ti è stato comunicato per partecipare alla riunione
- attendi di essere accettato alla riunione
- ci sei!

### **DA PC (SENZA account Gsuite [nome@isco-rodari.edu.it](mailto:nome@isco-rodari.edu.it)):**

- apri un browser (chrome, firefox,...)
- inserisci negli indirizzi: [meet.google.com](https://meet.google.com)
- clicca su UTILIZZA UN CODICE RIUNIONE
- inserisci il codice che ti è stato comunicato per partecipare alla riunione
- metti il nome e CHIEDI DI PARTECIPARE
- attendi di essere accettato alla riunione
- ci sei!

Durante la procedura potrebbe esserti richiesto di attivare la videocamera o l'audio: consentine l'uso.

### **DA PC (CON account Gsuite [nome@isco-rodari.edu.it](mailto:nome@isco-rodari.edu.it)):**

- accedi in google con il tuo account gsuite (se hai un account diverso aperto, devi prima uscire da quell'account)
- in alto a destra vicino al simbolo del tuo account trovi un quadratino di puntini
- cliccando sul quadratino ti dà l'elenco delle funzioni di Google utilizzabili
- scegli MEET
- clicca su PARTECIPA AD UNA RIUNIONE
- inserisci il codice che ti è stato comunicato per partecipare alla riunione
- ci sei!

Durante la procedura potrebbe esserti richiesto di attivare la videocamera o l'audio: consentine l'uso.